



Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

Direzione Generale per la
Promozione del Sistema Paese

Ufficio VIII

Príspevky na návštevne pobyty vedcov, vysokoškolských pedagógov, odborníkov, kultúrnych osobností a pracovníkov v oblasti kultúry z položky 2619/7.

NÁVOD NA PODANIE ŽIADOSTI PRE ZAHRANIČNÝCH UCHÁDZAČOV

Kto môže požiadať o príspevok?

Vedci, vysokoškolskí pedagógovia, odborní pracovníci, kultúrne osobnosti a pracovníci v oblasti kultúry, ktorí dostali ponuku na návštevny pobyt na talianskych univerzitách alebo v kultúrnych inštitúciách rôzneho druhu, môžu požiadať MAECI (talianske Ministerstvo zahraničných vecí a medzinárodnej spolupráce) o paušálny príspevok na pokrytie čiastočných nákladov na pobyt.

Komu treba odoslať žiadosť?

Zahraniční uchádzači o príspevok pošlú žiadosť Talianskemu kultúrnemu inštitútu vo svojej krajine. Pokiaľ Taliansky kultúrny inštitút v danej krajine nesídi, žiadosť je potrebné zaslať na talianske veľvyslanectvo.

Aké dokumenty treba odovzdať spolu so žiadosťou?

Žiadosť o príspevok môže byť odoslaná pred začatím pobytu alebo po jeho skončení. Musí obsahovať nasledujúce dokumenty:

Príloha č. 1 Čestné prehlásenie (formulár v talianskom jazyku - Dichiarazione sostitutiva di certificazione)

Príloha č. 2 Pozývaci list univerzity alebo kultúrnej inštitúcie, ktorá má byť hosťiteľom v Taliansku

Príloha č. 3 Akceptačný list zo strany pozývajúceho

Príloha č. 4 Curriculum vitae

Príloha č. 5 Kópia platného občianskeho preukazu alebo pasu

Príloha č. 6 Poučenie o zaobchádzaní s osobnými údajmi a súhlas s ich spracovaním (v talianskom jazyku – Informativa sul trattamento dati)

Príloha č. 7 Ďalšie dokumenty, ktoré môžu slúžiť k lepšiemu posúdeniu žiadosti

Ako prebieha schvaľovanie žiadosti?

Taliansky kultúrny inštitút zozbiera žiadosti a ku každej vydá súhlasné alebo zamietavé stanovisko:

- schválené žiadosti budú zaslané príslušnej sekcii MAECI (ufficio VIII DGSP)

- o zamietnutí žiadosti budú uchádzači písomne informovaní

Kancelária 8 MAECI (Ufficio VIII della DGSP) posúdi žiadosti na základe odporúčania Talianskeho kultúrneho inštitútu:

- Pokiaľ kompetentný úrad talianskeho ministerstva schváli podporné stanovisko Talianskeho kultúrneho inštitútu, oznámi mu to prostredníctvom intranetu a ten bude následne informovať o výsledku konkrétneho uchádzača.
- V prípade, že sa stanovisko DGSP nebude zhodovať s odporúčením Talianskeho kultúrneho inštitútu, upovedomí ho prostredníctvom intranetu o tom, že žiadosť bola zamietnutá a Inštitút následne oznámi túto skutočnosť uchádzačovi.

Aká je výška príspevku?

Príspevok vo forme paušálnej sumy sa vypočítava nasledovne:

- prvých šesť dní, 120€ na deň
- sedem až osem dní, 93 € na deň

Pokiaľ trvá návštevny pobyt dlhšie ako osem dní, na ďalšie dni sa finančný príspevok nevzťahuje. Poskytnutý príspevok pre jedného žiadateľa nemôže presiahnuť 906 €. Pri výpočte príspevku treba brať do úvahy iba počet dní, počas ktorých uchádzač realizuje kultúrne aktivity a výskum. Vzhľadom na celkový obnos peňazí z položky Cap. 2619/7 sa príslušný úrad MAECI môže rozhodnúť pre poskytnutie príspevku nižšieho, než je suma zodpovedajúca počtu dní určených v žiadosti.

Do akej výšky môže siahať príspevok?

Na rozdiel od predchádzajúcich rokov bude DGSP vyplácať príspevky prostredníctvom príslušných Talianskych kultúrnych inštitútov, ktorý poukáže sumu na účet uchádzača.

Je potrebné napísať záverečnú správu?

Áno, zahraniční uchádzači, ktorým bol poskytnutý príspevok, musia zaslať príslušnému Talianskemu kultúrnemu inštitútu záverečnú správu o svojom pobyte a činnosti v Taliansku a to do tridsiatich dní od skončenia svojho pobytu. Taliansky kultúrny inštitút následne odošle správy uchádzačov kompetentnému úradu talianskeho Ministerstva zahraničných vecí a medzinárodnej spolupráce.

ALLEGATO 1

= RICHIEDENTI STRANIERI =

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a , nato a
..... il ... / ... /, residente in
..... (indicare l'indirizzo di residenza completo)

DICHIARA

- di essere cittadino..... ;
- di essere un ricercatore, un docente, un esperto, una personalità della cultura o un operatore culturale;
- di essere stato invitato a trascorrere un periodo di studio o ricerca presso la seguente istituzione universitaria o culturale italiana
con sede a..... ;
- che tale periodo avrà luogo dal ... / ... / al ... / ... / ;
- che tale periodo sarà volto al raggiungimento dei seguenti scopi:
.....
.....
.....
.....
.....
- che il contributo potrà essere erogato alle seguenti coordinate bancarie
 - └ Intestatario del conto corrente:
 - └ IBAN:
 - └ Banca:

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

ALLEGATO 1

***Informativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali
Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679, art. 13***

Il trattamento dei dati personali chiesti per la presentazione della domanda di contributo a valere sul Cap. 2619/7, così come di quelli aggiunti in maniera facoltativa dall'interessato, sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

A tal fine, in conformità con il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679, art. 13, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il titolare del trattamento dei dati è il MAECI il quale opera, nel caso specifico, per il tramite dell'Ufficio VIII della Direzione Generale per la Promozione del Sistema Paese (indirizzo postale: MAECI - DGSP, Piazzale della Farnesina 1, 00135 Roma; tel. 0039 0636912675; peo: dgsp-08@esteri.it; pec: dgsp.08@cert.esteri.it).
2. Per quesiti o reclami in materia di privacy, l'interessato può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) del MAECI (MAECI - RPD, Piazzale della Farnesina 1, 00135 Roma; tel. 0039 0636911 (centralino); peo: rpd@esteri.it; pec: rpd@cert.esteri.it).
3. Il trattamento dei dati richiesti è necessario per partecipare alla presente procedura.
4. Il conferimento dei predetti dati è basato sul consenso ma l'eventuale indisponibilità a fornirli renderà la manifestazione di interesse irricevibile.
5. Il trattamento dei dati sarà svolto in modalità mista (manuale ed automatizzata) dal personale appositamente incaricato della DGSP e dai vertici del MAECI.
6. I dati personali saranno comunicati agli organi di controllo del MAECI ed agli aventi diritto all'eventuale accesso documentale ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 e ss.mm.ii. I dati anagrafici e professionali del candidato selezionato saranno pubblicati sul sito istituzionale del MAECI.
7. I dati dei richiedenti non beneficiari di contributi saranno conservati per 15 anni, salvo contenziosi in corso, a decorrere dalla data di conclusione della procedura, mentre, per motivi di certezza giuridica, i dati del candidato selezionato saranno conservati a tempo indeterminato.
8. Gli interessati possono chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica. Ai sensi della normativa vigente e fatte salve le eventuali conseguenze sulla partecipazione alla presente procedura pubblica, essi possono altresì chiedere la cancellazione di tali dati, nonché la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento. Nei predetti casi, gli interessati dovranno presentare apposita richiesta all'Ufficio indicato al punto 1, informando per conoscenza l'RPD del MAECI.
9. Se ritengono che i propri diritti in materia di privacy siano stati violati, gli interessati possono presentare reclamo all'RPD del MAECI. Qualora non siano soddisfatti della risposta, possono rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati personali (indirizzo: Piazza Venezia 11, 00187 Roma, tel. 0039 06696771 (centralino), peo: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it).

Luogo e data

*Firma per presa visione e accettazione
del trattamento dei propri dati*

.....

.....